

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ISCRITTI

### Ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione degli stessi (di seguito Gdpr), del d.lgs 196/2003, come modificato dal d.lgs 101/2018, desideriamo informarLa che l'**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PRATO** (d'ora in avanti anche **OPI**), con sede legale in Via Augusto Alfani 1, 59100 Prato (PO), nella persona legale rappresentante pro tempore, è il Titolare del trattamento dei dati personali da Lei forniti ed assicura che essi saranno oggetto di trattamenti improntati al rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. A tal fine, con la presente Le comunichiamo le seguenti informazioni:

#### 1. Come contattare il Titolare

Potrà sempre contattare OPI, per ogni dubbio o richiesta di chiarimenti in materia di privacy, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [info@opiprato.it](mailto:info@opiprato.it), ovvero chiamando il numero di telefono 0574/29307

#### 2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dati personali

OPI ha nominato il proprio responsabile della protezione dei dati, che potrà essere contattato scrivendo a: [dpo@opiprato.it](mailto:dpo@opiprato.it)

#### 3. Dettagli sul trattamento

Il Titolare tratta i dati degli iscritti, secondo le informazioni dettagliate di seguito:

ID	ATTIVITA' TRATT	DESCRIZIONE TRATTAMENTO	CATEGORIA DI DATI	FINALITA'	BASE GIURIDICA	DESTINATARI	TEMPI DI CONSERVAZIONE
0	<b>Direzione e gestione organizzativa dell'Ente</b>	Il trattamento ha ad oggetto tutte le attività degli organi dell'Ente (Presidente, Consiglio direttivo, Commissione di Albo) finalizzate alla gestione ed organizzazione dell'Ordine professionale: le attribuzioni degli Organi sono disciplinate dalla legge professionale	Dati anagrafici ed identificativi, dati di contatto	Finalità istituzionale	Art.6 GDPR: C- adempimento obbligo di legge, E - esecuzione compito interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	Soggetti pubblici e/o privati destinatari per legge, alle Autorità giudiziarie e a quelle di controllo, nonché a tutti quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per finalità istituzionali.	Durata dell'incarico. Se necessario 10 anni dalla cessazione del medesimo
2	<b>Gestione amministrativa componenti assemblea</b>	Il trattamento ha ad oggetto le attività necessarie alla convocazione dell'assemblea alle comunicazioni inerenti ad essa e allo svolgimento delle connesse attività previste dalla legge professionale	Dati anagrafici e identificativi (residenza e/o domicilio), posta certificata, documento di identità	Finalità istituzionale	Art. 6 GDPR: C – adempimento di un obbligo di legge	Responsabili esterni	Durata dell'incarico per i componenti eletti. Se necessario 5 anni dalla cessazione
7	<b>Formazione</b>	Il trattamento ha ad oggetto le attività necessarie per l'organizzazione, l'erogazione e la fruizione di corsi di formazione	Dati anagrafici e identificativi Dati di contatto, Ordine di appartenenza	Finalità istituzionale	Art. 6 GDPR: C- adempimento obbligo di legge E- esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	Responsabili esterni e soggetti pubblici e/o privati destinatari per legge, nonché a tutti quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per finalità istituzionali	5 anni dalla conclusione dell'evento

8	<b>Gestione pec</b>	Invio e ricezione delle comunicazioni ufficiali	Dati anagrafici e identificativi Dati di contatto	Finalità istituzionale, contrattuale, obbligo di legge	Art. 6 GDPR: B - esecuzione contratto o misure precontrattuali; C- adempimento obbligo di legge; E- esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	soggetti pubblici e/o privati destinatari per legge, alle Autorità giudiziarie e a quelle di controllo, nonché a tutti quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per finalità istituzionali.	10 anni
9	<b>Gestione e pubblicazione online di immagini e video</b>	Il trattamento ha ad oggetto le attività relative alla gestione e pubblicazione online di immagini e video ritraenti persone fisiche raccolte nel corso di eventi	Immagini e riprese video	Finalità di documentazione	Art. 6 GDPR: Lett. A – consenso dell'interessato	Diffusione sul sito web e sulla pagina Facebook Responsabili esterni:	24 mesi dall'acquisizione
10	Gestione albo	Il trattamento comprende l'insieme delle attività funzionali alla gestione dell'albo: nuove iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni, annotazione di provvedimenti, variazione di dati personali Controllo del casellario e carichi pendenti	Dati anagrafici e identificativi Dati di contatto Dati di Carriera Copia dei documenti, informazioni relative all'attività formativa svolta, esercizio della libera professione, sede lavorativa	Finalità istituzionale	Art.6 GDPR - C, integrato dalla legge professionale e dal codice di deontologia e dal rispetto delle linee guida emanate dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali Art.9 G-interesse pubblico rilevante Art.10 - legge professionale	soggetti pubblici e/o privati destinatari per legge, alle Autorità giudiziarie e a quelle di controllo, nonché a tutti quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per finalità istituzionali. Di tali dati ne sarà data diffusione (pubblicazioni istituzionali) nel rispetto dei limiti, delle finalità e secondo le modalità previste dalla normativa di settore	Periodo minimo di anni 20 dalla chiusura della posizione presso OPI Prato
11	Attività disciplinare e di vigilanza	Il trattamento ha ad oggetto le attività di vigilanza e disciplinari che l'Ordine svolge nei confronti di tutti gli iscritti sia d'ufficio (es. verifica possesso requisiti) che su richiesta (es. esposti e/o segnalazioni)	Dati anagrafici e identificativi Dati di contatto Dati di Carriera Copia dei documenti, informazioni relative all'attività formativa svolta, esercizio della libera professione, sede lavorativa Dati inerenti alla morosità sopravvenuta	Esercizi o dei poteri di vigilanza e disciplinari	Art.6 GDPR - C, integrato dalla legge professionale e dal codice di deontologia e dal rispetto delle linee guida emanate dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali Art.9 G-interesse pubblico rilevante Art.10 - legge professionale	soggetti pubblici e/o privati destinatari per legge, alle Autorità giudiziarie e a quelle di controllo, nonché a tutti quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per finalità istituzionali.	Periodo minimo di anni 20 dalla chiusura della posizione presso OPI Prato

12	Attività informativa e di divulgazione	Il trattamento ha ad oggetto le campagne di divulgazione e informazione promosse da OPI per veicolare attività di interesse comune (es. eventi, corsi di aggiornamento, novità normative)	Dati anagrafici ed indirizzi e-mail	Finalità istituzionale	Art. 6 GDPR: C- adempimento obbligo di legge; E- esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; Art.61 dlgs 196/2003	Responsabili esterni	Fino a richiesta di cancellazione da parte dell'interessato
13	Pubblicizzazione online dell'attività libero professionale	Il trattamento riguarda l'inserimento dei dati dell'iscritto che svolge libera professione all'interno di un elenco pubblicato sul sito web dell'Ente	Nome cognome, comune dove viene svolta l'attività lavorativa e numero di telefono	Servizio svolto in favore degli iscritti	Art.6 GDPR: A - consenso dell'interessato	Responsabili esterni	Fino alla richiesta di cancellazione
14	Fornitura della casella pec	Il trattamento riguarda la fornitura della casella di posta elettronica certificata in favore dell'iscritto	Dati anagrafici, identificativi e di contatto, copia documento di identità	Servizio svolto in favore degli iscritti	Art. 6 GDPR: B - esecuzione di contratto e/o di misure precontrattuali a richiesta dell'interessato	Provider di posta certificata; Responsabili esterni	10 Anni
15	Attività istituzionali e attribuzioni ex lege	Il trattamento comprende l'insieme delle attività istituzionali che l'Ente presta in favore degli iscritti, espletando le prerogative e le facoltà attribuitegli dalla legge professionale e dalla normativa di settore	Dati personali degli iscritti di cui l'Ente è già in possesso per la gestione dell'Albo, nonché dati ulteriori, limitatamente a quanto necessario all'esecuzione delle attività di volta in volta intraprese	Finalità istituzionale	Art. 6 GDPR: C- adempimento obbligo di legge integrato dalla legge professionale; E- esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	Responsabili esterni	Fino al perseguimento delle finalità previste dalla normativa

#### 4. Modalità del Trattamento

I dati raccolti verranno trattati avvalendosi di strumenti cartacei ed elettronici, limitatamente alla realizzazione delle finalità per cui sono stati raccolti. Tenuto conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, il titolare ha messo in atto le misure tecniche ed organizzative atte a garantire un livello di sicurezza del trattamento adeguato al rischio, sì come richiesto dall'art.32 del regolamento.

#### 5. Natura del conferimento

Ai sensi di cui all'art. 13 comma 2 par. e) GDPR, con l'intento di garantire un trattamento corretto e trasparente e ferma la Sua autonomia, si rende noto che la comunicazione dei dati personali per le attività di trattamento sopra elencate assurge a requisito necessario per l'adempimento di obblighi di legge cui è soggetto il titolare e/o per finalità contrattuali.. Per tali ragioni, l'eventuale rifiuto a comunicare i dati personali a ciò funzionali potrà comportare l'impossibilità per il Titolare di dar corso alle attività sopra descritte.

La natura del conferimento dei dati, avuto riguardo ai trattamenti indicati ai n. 9 e 13, basato sul consenso, è facoltativa. Lei potrà sempre revocare il consenso prestato, scrivendo all'indirizzo e-mail: [info@opiprato.it](mailto:info@opiprato.it), senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basato sul consenso prestato fino al momento della revoca.

#### **6. Trasferimento ad un Paese terzo o ad una organizzazione internazionale fuori dalla UE**

i Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento ad un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale al di fuori della Unione Europea. Tuttavia, il Titolare si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud, nel qual caso, i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono le garanzie adeguate, così come previsto dall'art.46 del Regolamento.

#### **7. Autorità di controllo competente**

Lei ha sempre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali con sede in Roma.

#### **8. Diritti dell'Interessato**

Il Regolamento prevede e disciplina un elenco di diritti che fanno capo all'interessato e che Lei può esercitare in ogni momento. In particolare: Art. 15 – Diritto di accesso, Art.16 – Diritto di rettifica, Art.17 – Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio), Art.18 – Diritto di limitazione di trattamento, Art.20 – Diritto alla portabilità, Art.21 – Diritto di opposizione, Art.22 – Diritto di non essere sottoposto a decisioni frutto di processi automatizzati.

#### **9. Modalità di esercizio dei diritti**

Laddove Lei intenda esercitare uno dei diritti sopra elencati, dovrà rivolgere la Sua richiesta direttamente al titolare del trattamento, inviando una comunicazione all'indirizzo e-mail [info@opiprato.it](mailto:info@opiprato.it) oppure scrivendo al DPO all'indirizzo [dpo@opiprato.it](mailto:dpo@opiprato.it)

La presente informativa sarà soggetta ad aggiornamenti.

Rev. 19/02/2021

Prato,

Il Titolare  
Per ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PRATO  
Sig. Gabriele Panci

Consenso al trattamento dei dati descritti al punto 9

SI, presto il consenso

NO, non presto il consenso

Consenso al trattamento dei dati descritti al punto 13

SI, presto il consenso

NO, non presto il consenso

### LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE DI CONTENUTI AUDIO VIDEO E FOTOGRAFIE

Nell'ambito degli eventi di carattere formativo e/o promozionale organizzati da OPI, l'Ente potrà effettuare e utilizzare, a titolo gratuito, le immagini fotografiche e le riprese video in cui sono ritratto nel corso di tale evento, cedendo al predetto organizzatore tutti i relativi diritti. Dette immagini potranno essere utilizzate in qualsiasi formato o adattamento post-produzione, anche in abbinamento con immagini di altri partecipanti alle iniziative. Tale autorizzazione è concessa senza limiti di tempo e/o territoriali e deve intendersi riferita anche alla riproduzione, pubblicazione e diffusione delle immagini e dei video sui social (pagina Facebook e/o Instagram), sul sito web di OPI <https://opiprato.it/>. L'autorizzazione in parola viene rilasciata a titolo gratuito, rinunciando a qualsiasi tipo di compenso per i diritti ceduti e sollevando espressamente gli organizzatori da qualsivoglia responsabilità per l'utilizzo della mia immagine e/o voce.

A tal fine, anche ai sensi di cui agli artt.10 c.c. e 96-97 l.d.a., dichiara di:

1. aver attentamente letto e valutato il contenuto di quanto sin qui indicato e dell'informativa per il trattamento dei dati personali.
2. l'autorizzazione sopra rilasciata non è in contrasto con eventuali accordi contrattuali o/e diritti di agenzie di rappresentanza, manlevando l'Ente da eventuali pretese di terzi in relazione a tale cessione di diritti.
3. manlevare l'Ente da responsabilità inerenti l'uso scorretto dei dati e delle immagini da parte di terzi.

La presente informativa sarà soggetta ad aggiornamenti.

Rev. 19/02/2021

Firma dell'interessato/a

---