

**Linee Guida per la realizzazione  
di Corsi di Formazione  
promossi dall'Ordine delle professioni  
Infermieristiche di Prato**

*Approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 33 del 29 luglio 2019*

Premessa

Indice

Scopo	pag. 3
Budget per la formazione	pag. 3
Responsabile per la formazione	pag. 4
Proposte formative	pag. 4
RAF – Rapporto Annuale di formazione	pag. 4
Criteri per l'individuazione dei docenti	pag. 5
Obblighi del docente	pag. 5
Disposizioni finali	pag. 5

## **Premessa**

Ogni professionista della sanità ha l'obbligo d'impegnarsi nell'apprendimento continuo sollecitato dalla rapidità con cui si trasformano le conoscenze acquisite e con cui si modificano le tecnologie e le organizzazioni in cui si opera. Per formazione continua s'intende l'insieme delle attività, successive alla formazione iniziale, finalizzate al continuo adeguamento delle capacità d'intervento rispetto allo sviluppo scientifico, tecnico e organizzativo dell'assistenza e al mutare della domanda di salute della popolazione. La formazione continua è uno degli strumenti fondamentali per garantire nel tempo le prestazioni del Servizio Sanitario.

In una visione complessiva la formazione continua pertanto agisce e determina un contesto in cui:

- Si condividono un insieme di valori e di competenze di fondo
- Sia effettivo l'impegno a creare condizioni di lavoro adatte allo sviluppo delle competenze, in funzione sia della carriera individuale che dell'organizzazione
- Esistano le possibilità di accedere alla formazione in modo aperto e flessibile e senza discriminazioni
- L'apprendimento sia riconosciuto, valutato e accreditato e condiviso tra gruppi e professioni
- La pianificazione e la valutazione della formazione faccia parte integrante dello sviluppo delle organizzazioni
- Vi sia possibilità di accedere alle necessarie risorse informative

## **Scopo**

Il presente regolamento ha la finalità di definire le regole della Formazione per l'ottimizzazione e la razionalizzazione della destinazione.

Il Piano Formativo annuale o pluriennale è un documento di programmazione delle attività formative e nasce dalle proposte formulate dai singoli iscritti e Consiglieri del Consiglio Direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Prato, in coerenza con gli obiettivi nazionali, regionali e aziende sanitarie tenendo conto delle risorse umane e materiali attribuite alla sede e organizzazione dedicata alla formazione.

## **Budget per la formazione**

Il C.D. dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Prato nei mesi di ottobre-novembre di ogni anno si riunisce per la costituzione del bilancio di previsione e stabilisce un budget per la formazione in sede, derivante dalle voci di bilancio annuali precedenti.

## **Responsabile della Formazione**

Il Responsabile della Formazione dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Prato è un consigliere nominato a tale funzione al momento della costituzione del C.D. dopo elezione che avviene ogni tre anni.

## **Proposte formative**

Le proposte formative possono venire da ogni singolo iscritto, dai Consiglieri del C.D. e dal Responsabile della Formazione dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Prato che raccoglie e propone le richieste di eventi formativi di interesse specifico, analizza le congruenze e le sottopone al parere del C.D. per l'approvazione finale. Il piano formativo annuale deliberato in seguito sarà disponibile attraverso la pubblicazione sul sito web ed inviato per email a tutti gli iscritti. Vi possono essere variazioni durante l'anno anche fuori dal Piano Formativo senza però produrre variazioni nel budget assegnato.

## **RAF – Rapporto Annuale di Formazione**

Alla chiusura di ogni anno, entro il mese di febbraio dell'anno successivo, il Responsabile della Formazione dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Prato elabora il Rapporto Annuale di Formazione dove viene fatta un'analisi dei bisogni formativi soddisfatti e da soddisfare per una attenta valutazione dell'adeguatezza dei progetti in base agli standard richiesti. Quest'analisi di tipo professionale è assolutamente indispensabile per ciascuna branca specialistica infermieristica e tecnica. Il RAF verrà sottoposto all'attenzione del C.D. per la ricerca di eventuali suggerimenti e proposte in caso di criticità, problemi o sviluppi possibili per il raggiungimento degli obiettivi collettivi e poi verrà esposto in sede di assemblea

annuale degli iscritti.

### **Criteri per l'individuazione dei docenti**

Individuato il progetto formativo, se il docente non è incluso, viene proposto dal Responsabile della Formazione dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Prato che può richiedere la collaborazione di docenza ad un iscritto al proprio OPI e/o ad altri OPI provinciali o esperti del settore di interesse della proposta formativa individuata. I docenti vengono scelti in base alla competenza richiesta per il progetto e la presentazione di un curriculum vitae.

### **Obblighi del docente**

- consegnare al Responsabile della Formazione il curriculum vitae
- consegnare l'autorizzazione del proprio ente d'appartenenza
- autocertificazione dell'assenza di conflitto di interessi
- predisporre le domande per il test di verifica delle conoscenze di base e apprendimento
- consegnare eventuale materiale didattico (es. Slides, Pdf)
- presentarsi puntuale per l'inizio dell'attività di docenza con gli strumenti informatici idonei allo svolgimento della sua presentazione e rispettare i tempi previsti;

### **Disposizioni finali**

Le presenti Linee Guida entrano in vigore il giorno seguente all'assunzione della specifica deliberazione del Consiglio Direttivo.